

Na temelju članka 49. st. 2. Statuta Sportske zajednice grada Zaboka, Izvršni odbor Sportske zajednice grada Zaboka dana 07.08.2025. godine donio je

PRAVILNIK O PROVOĐENJU JAVNOG NATJEČAJA ZA DODJELU TERMINA U SPORTSKOJ DVORANI ZABOK

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o provođenju javnog natječaja za dodjelu termina u Sportskoj dvorani Zabok (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju se način provođenja javnog natječaja za dodjelu termina u Sportskoj dvorani Zabok (u daljnjem tekstu: Dvorana) te kriteriji i prioriteti koji će se pri tome primjenjivati.

Dvorana ima jednu veliku dvoranu, jednu malu dvoranu, jednu streljanu, 8 svlačionica, 4 uredska prostora u prizemlju te na katu prostor predviđen za ugostiteljski objekt.

Članak 2.

Dvoranom upravlja Sportska zajednica grada Zaboka, u čijoj je nadležnosti određivanje načina korištenja Dvorane, rasporeda korištenja, vođenje evidencije korištenja, iznajmljivanje prostora i naplata naknade za korištenje i zakupnine te održavanje reda u Dvorani.

Članak 3.

Primarni i stalni korisnici Dvorane su dvije srednje škole: Gimnazija A. G. Matoš (u daljnjem tekstu: Gimnazija) i Škola za umjetnost, dizajn, grafiku i odjeću (u daljnjem tekstu: ŠUDIGO), i to za potrebe održavanja redovne nastave tjelesne i zdravstvene kulture njihovih učenika. Gimnazija održava nastavu u jednoj, a ŠUDIGO u dvije smjene.

Osim gore navedenih škola stalni korisnici Dvorane su i sportske udruge s područja grada Zaboka, a s kojima Sportska zajednica grada Zaboka sklopi ugovor o stalnom korištenju.

Ostali korisnici dvorane su sportske udruge s područja grada Zaboka koje povremeno koriste Dvoranu, sportske udruge izvan područja grada Zaboka, rekreativci i grupe građana koje povremeno koriste dvoranu, te pravne osobe koje povremeno koriste dvorane. S tim korisnicima u pravilu se sklapa ugovor o korištenju, koji je i osnova za naplatu korištenja.

Članak 4.

Za potrebe izrade prijedloga plana korištenja Dvorane otvara se javni natječaj tijekom kolovoza i rujna tekuće godine. Na natječaj se mogu javiti sve udruge članice SZGZ, te ostali korisnici s područja Grada Zaboka i van područja Grada Zaboka.

Dodjela termina za Gimnaziju i ŠUDIGO ne vrši se temeljem javnog natječaj niti ovog Pravilnika, jer termine, cijene i ostalo dogovaraju direktno one te Županija KZŽ, Grad Zabok i SZGZ.

Javni natječaj obuhvaća dodjelu preostalih termina u velikoj sportskoj dvorani, maloj sportskoj dvorani i streljani koji nisu odobreni Gimnaziji i ŠUDIGO.

Plan korištenja Dvorane donosi se za razdoblje od 01.10. tekuće do 30.09. slijedeće godine.

Članak 5.

Prijedlog Plana korištenja Dvorane sastavlja voditelj Dvorane, uzimajući u obzir pristigle zahtjeve na interni natječaj, vodeći računa o kriterijima i prioritetima korištenja i racionalizaciji troškova. U izradi prijedloga Plana korištenja Dvorane surađuje s Predsjednikom i tajnikom SZGZ.

Plan korištenja Dvorane donosi Izvršni odbor Sportske zajednice grada Zaboka. Izvršni odbor ima pravo izmijeniti predloženi plan i objaviti Plan korištenja Dvorane na web stranici SZGZ (www.sz-zabok.hr) najkasnije do 01.10. tekuće godine.

Na objavljeni Plan korištenja Dvorane udruge članice mogu dati prigovore Voditelju Sportske dvorane u roku 10 dana nakon objave, koji će iste proslijediti Izvršnom odboru.

Izvršni odbor će prigovore razmotriti do kraja listopada tekuće godine te sukladno opravdanosti istih i mogućnostima izvršiti izmjene Plana korištenja Dvorane.

Izvršni odbor ima pravo izmijeniti Plan korištenja Dvorane tokom razdoblja Plana, ako za to bude potrebe radi preraspodjele termina ili nečeg drugog.

Svaka izmjena Plana korištenja Dvorane treba biti objavljena na web stranici SZGZ (www.sz-zabok.hr) najkasnije u roku od 5 dana od dana izmjene.

Voditelj Dvorane vodi evidenciju o korištenju Dvorane.

Članak 6.

Prioriteti korištenja određuju se kako slijedi:

1. redovna nastava tjelesne i zdravstvene kulture učenika Gimnazije i ŠUDIGA,
2. termini za treninge i natjecanja sportskih udruga članica SZGZ dvoranskih sportova,
3. termini za treninge i natjecanja sportskih udruga članica SZGZ ostalih sportova,
4. ostale sportske udruge i subjekti s područja Grada Zaboka,
5. ostali korisnici s područja Grada Zaboka,
6. ostale sportske udruge i subjekti van Grada Zaboka,

Izvršni odbor zadržava pravo tumačenja navedenih prioriteta i primjenu istih.

Članak 7.

Kriteriji temeljem kojih se daje prvenstvo dodjele termina tokom dana:

1. termini za treninge i natjecanja mlađih kategorija sportskih udruga članica SZGZ (do 14 godina),
2. termini za treninge i natjecanja sportskih udruga članica SZGZ (od 15 do 18 godina),
3. termini za treninge i natjecanja sportskih udruga članica SZGZ (seniori),
4. termini za treninge i natjecanja sportskih udruga članica SZGZ (veterani i rekreacija).

Izvršni odbor zadržava pravo tumačenja navedenih kriterija i primjenu istih.

Članak 8.

Kod izrade Plana korištenja Dvorane voditi računa o navedenim prioritetima i kriterijima te raspoloživim kapacitetima te poglavito uvažavati da je Sportska dvorana Zabok trodijelna.

Članak 9.

Korisnici dvorane dužni su potpisati ugovor o korištenju kojim se definiraju prostori koji se daju na korištenje, oprema koja se daje na korištenje, termini odnosno vrijeme i trajanje korištenja, odgovorna osoba korisnika, naknada za korištenje, rokovi i način plaćanja naknade.

Članak 10.

Voditelj dvorane zadužen je za kontrolu namjene korištenja dobivenih termina kao i redovitosti korištenja istih. Dužan je svako odstupanje korištenja u odnosu na zahtjev prijaviti predsjedniku ili tajniku SZGZ.

Članak 11.

Korisnicima termina koji dobivene termine neće koristiti u skladu sa zahtjevima ili u drugu namjenu, Izvršni odbor može oduzeti dobiveni termin.

Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i javno se objavljuje.

Predsjednik
Sportske zajednice grada Zaboka:
Nenad Borovčak

